

UMOWA

nr o sprawowanie nadzoru inwestorskiego

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Gminą Nowa Ruda z siedzibą w Nowej Rudzie przy ul. Niepodległości 2, 57-400 Nowa Ruda NIP: 8851534651 REGON: 890718142, reprezentowaną przez:.....
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Nowa Ruda –
zwaną dalej "Zamawiającym"
azwanym dalej „Przyjmującym zamówienie”

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego przeprowadzono z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 r., poz. 1710 ze zm.), w oparciu o Zarządzenie Nr 7/22 Wójta Gminy Nowa Ruda z dnia 10 stycznia 2022 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

§ 1

Zamawiający zleca a Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wykonania zadanie polegające na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi w systemie „zaprojektuj i wybuduj” dla zadania pn.: „Poprawa bezpieczeństwa w Gminie Nowa Ruda poprzez budowę oświetlenia drogowego w miejscowości Ludwikowice Kłodzkie etap I . ”

§ 2

Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Przyjmującego zamówienie z dniar.

§ 3

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada uprawnienia budowlane niezbędne do pełnienia funkcji inspektora nadzoru przy realizacji zadania o którym mowa w § 1.

§ 4

Terminy realizacji zamówienia:

- 1.Rozpoczęcie : od podpisania umowy
- 2.Zakończenie: 30 dni od dnia protokolarnego odbioru końcowego robót budowlanych objętych nadzorem – nie dłużej niż do dnia 15.12.2023 roku.
3. Strony ustalają, że do obowiązków Przyjmującego zamówienie należy pełny zakres czynności określony w przepisach ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r, poz. 682).
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi, prawem budowlanym i sztuką inżynierską.

§ 5

W ramach wykonania zadania o którym mowa w § 1:
do obowiązków Przyjmującego zamówienie należy:

- a) reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, bhp, przeciw pożarowymi oraz pozwoleniem na budowę,
 - b) sprawdzanie jakości wykonanych robót i wbudowanych materiałów budowlanych, w tym ma za zadanie zapobiegać zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
 - c) uczestniczenie w prowadzonych próbach i odbiorach technicznych,
 - d) przygotowanie i uczestniczenie w czynnościach odbioru gotowych elementów obiektu,
 - e) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót,
 - f) potwierdzanie usunięcia przez wykonawcę ewentualnych wad, usterek, niedoróbek,
 - g) kontrolowanie końcowego rozliczenia budowy,
 - h) zarządzanie realizacją postanowień umów zawartych z wykonawcą .
1. **Obowiązki szczegółowe** – Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do wykonywania obowiązków, jakie obciążają Zamawiającego, a w szczególności:
- 1) Sprawowania kontroli nad zgodnością i prawidłowością realizacji robót z dokumentacją projektową i pozwoleniami na budowę, SIWZ, ofertą wykonawcy, zawartą umową, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
 - 2) Zapewnienia wykonywania przedmiotu umowy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i uprawnienia.
 - 3) Sprawnego zarządzania inwestycją w sposób umożliwiający:
 - 1) kontrolę i rejestrację postępu robót,
 - 2) rejestrację zmian.
 - 4) Oceny użytych przez Wykonawcę materiałów budowlanych:
 - a) nadzorowanie badań materiałów budowlanych,
 - b) kontrola sposobu składowania i przechowywania materiałów,
 - c) zatwierdzanie receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę robót,
 - d) zatwierdzanie przed wbudowaniem materiałów i półwyrobów oraz dokonywanie ich oceny jakościowej i zgodności z wymaganiami obowiązujących norm
 - e) na żądanie Zamawiającego wykonania dodatkowych badań materiałów budzących wątpliwość co do ich jakości,
 - 5) Kontroli robót:
 - a) prowadzenia regularnych (w ilości zgodnej ze złożoną ofertą) inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonanych robót;
 - b) monitorowania realizacji zawartej umowy, sprawdzania i potwierdzania wykonania określonych w umowie z wykonawcą robót etapów inwestycji;
 - c) żądania od kierownika budowy lub robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót;
 - d) podejmowania decyzji o wstrzymaniu części lub całości robót, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę;
 - e) wnioskowania o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę robót, która zachowuje się niewłaściwie, jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy;
 - f) dokonywania obmiaru wykonanych robót;
 - g) odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - 6) kontroli prawidłowości prowadzenia dziennika budowy, książek obmiarów i dokonywanie wpisów;
 - 7) sporządzania i przechowywania dokumentacji dotyczącej prowadzonego nadzoru;
 - 8) badań, pomiarów, zlecenia i wykonania ekspertyz, kontrolnych badań laboratoryjnych i pomiarów geodezyjnych w razie potrzeb wykonanych robót;

- 9) udzielania wykonawcy robót/dostaw wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących danego zadania;
- 10) współdziałania w porozumieniu z autorem dokumentacji projektowej i uzyskiwania od Projektanta zgody na zmiany w zakresie projektu budowlanego;
- 11) organizowania, przeprowadzania i dokonywania po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego, czynności odbioru końcowego od Wykonawcy robót, a w szczególności:
 - a) sprawdzenia gotowości do odbioru,
 - b) przeprowadzenia komisyjnego odbioru końcowego
 - c) przekazania przedmiotu odbioru Zamawiającemu wraz z dokumentacją powykonawczą,
- 12) sprawdzania kompletności przedstawionych przez wykonawcę robót dokumentów i zaświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia odbioru (operatów kołaudacyjnych) oraz dołączenie do nich opracowanej przez siebie oceny jakościowej wraz z uzasadnieniem.
- 13) rozliczenia umowy na roboty budowlane w przypadku jej rozwiązania;
- 14) kontrolowania przestrzegania przez wykonawcę robót zasad BHP oraz utrzymania porządku na terenie budowy;
- 15) kontrola zachowania wymagań określonych w przepisach dotyczących ochrony środowiska;
- 16) kontrola zgodności przedmiotu umowy z dokumentacją techniczną, ze Specyfikacją Techniczną Wykonanie i Odbioru Robót bądź pomoc Zamawiającemu w rozwiązaniu problemów z legalizacją ewentualnych zmian;
- 17) przedstawienia Zamawiającemu pisemnych zaleceń na temat wyceny stawek wszelkich nieprzewidzianych robót;
- 18) informowania z wyprzedzeniem i uzgadnianie z Zamawiającym odstępstw od zakresu podstawowego inwestycji/zmian technicznych, robotach dodatkowych/ powodujących wzrost kosztów inwestycji;
- 19) informowania Zamawiającego o powstaniu konieczności wykonania robót dodatkowych niezbędnych do dalszego prowadzenia robót, których niewykonanie uniemożliwi wykonanie całości robót związanych z zadaniem oraz zobowiązany jest do uczestnictwa w sporządzeniu, przy udziale Zamawiającego, protokołów konieczności na te roboty i weryfikacji kosztorysów tych robót;
- 20) w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych, wynikających z konieczności zapobieżenia bezpośredniemu niebezpieczeństwu, zabezpieczenia robót już wykonanych dla uniknięcia strat, Inspektor Nadzoru ma obowiązek podjęcia wiążących decyzji w sprawie natychmiastowego wykonania takich robót. Decyzja taka powinna być odnotowana w dzienniku budowy. O powyższych okolicznościach Inspektor Nadzoru jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od dnia ich zaistnienia;
- 21) wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o problemach i okolicznościach mogących mieć wpływ na jakość robót lub termin ich zakończenia oraz o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach;
- 22) zapobiegania nieuzasadnionym roszczeniom wykonawcy robót;
- 23) identyfikowania wszędzie gdzie jest to możliwe ryzyka powstania potencjalnych roszczeń ze strony wykonawcy robót i stron trzecich i informowania o tym Zamawiającego z propozycjami sposobów zapobiegania tym roszczeniom;
- 24) powiadomienia Zamawiającego o wszelkich roszczeniach wykonawcy robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na terenie budowy;
- 25) rozpatrywania roszczeń Wykonawcy robót i przedstawienia stanowiska w odniesieniu do nich;
- 26) w przypadku, gdy wszczęty zostanie spór sądowy między Zamawiającym a wykonawcą robót dotyczący realizacji inwestycji, wsparcie Zamawiającego, poprzez przedstawienie

wyczerpujących informacji i wyjaśnień dotyczących sporu oraz jednoznacznego stanowiska Inspektora Nadzoru, co do przedmiotu sporu;

- 27) udziału w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją inwestycji;
 - 28) Inspektor Nadzoru inwestorskiego wraz z wykonawcą robót przygotowują na dzień odbioru końcowego niezbędną dokumentację i wniosek do PKNB celem zgłoszenia zakończenia robót lub uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie;
 - 29) Inspektor Nadzoru inwestorskiego działając na zasadzie starannego stosowania się do przepisów kodeksu cywilnego ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszym zamówieniem do wysokości faktycznie poniesionych strat
2. Inspektor Nadzoru obowiązany jest do pokrycia kosztów usunięcia wad robót powstałych w wyniku błędów w nadzorze – w uzgodnionym przez strony terminie – nie dłuższym jednak niż 30 dni od dnia stwierdzenia tych wad.
3. Inspektor Nadzoru oświadcza, że ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych umową.

4. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- a) przekazanie dokumentacji projektowej,
- b) terminowe uregulowanie płatności przy zachowaniu ustalonych warunków w umowie,
- c) uczestnictwo w naradach dotyczących nadzorowanej inwestycji.

§ 6

1. Zamawiający do kontaktów z Przyjmującym zamówienie wyznacza Tomasz Zielińskiego, pracownika Urzędu Gminy Nowa Ruda, tel. 74 872 09 40, email: tomek.zielinski@gmina.nowaruda.pl

- 1) Przyjmujący zamówienie jako osobę, która będzie pełnić obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego wyznacza:....., tel.....email:.....

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek przybycia na teren realizacji obiektu nie później niż jeden dzień roboczy od dnia otrzymania w formie pisemnej, faksem lub e-mail żądania Zamawiającego.
2. Obecność Przyjmującego zamówienie zostanie potwierdzona wpisem do protokołu potwierdzającym wykonanie obowiązków Przyjmującego zamówienie.

§ 8

Przyjmujący Zamówienie przystąpi do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania: „**Poprawa bezpieczeństwa w Gminie Nowa Ruda poprzez budowę oświetlenia drogowego w miejscowości Ludwikowice Kłodzkie etap I .**” w terminie ustalonym z Zamawiającym, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego.

§ 9

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:**(brutto)**
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników

mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Rozliczenie pomiędzy Stronami następować będzie sukcesywnie za nadzorowane roboty do wartości 80% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w ust. 1, na podstawie faktur zatwierdzonych przez Zamawiającego i wystawionych przez Wykonawcę, na podstawie zatwierdzonego protokołu częściowego odbioru robót budowlanych objętych nadzorem.

5. Wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie płatne przelewem będzie po dokonaniu odbioru końcowego inwestycji i zakończeniu realizacji zamówienia, o której mowa w § 1, w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego rachunku/ faktury VAT – na rachunek bankowy w nim wskazany.

6. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 10

1. Zamawiający ma prawo dochodzić od Przyjmującego zamówienie kar umownych :
 - a) w razie zwłoki w przystąpieniu do wykonywania przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b) w przypadku uchybienia w wykonywaniu nałożonych obowiązków, niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Przyjmujący zamówienie, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust.1 umowy za każde uchybienie, niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązku,
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Inspektor Nadzoru lub gdy Inspektor Nadzoru odstąpi od umowy w całości lub w części z własnej winy lub woli – w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust.1 umowy. Zamawiający zapłaci Inspektorowi Nadzoru karę umowną za odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający (z zastrzeżeniem § 12 ust. 1 umowy) – w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust.1 umowy.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przenoszonego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody – na zasadach ogólnych, określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.
4. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na potrącenie nałożonych na niego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie może zlecić wykonanie części usług Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania jak Inspektor Nadzoru.
2. Przyjmujący zamówienie zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na Podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest przedłożyć projekt umowy o podwykonawstwo Zamawiającemu do zaakceptowania. Zamawiającemu przysługuje prawo do złożenia pisemnego sprzeciwu co do danego wykonawcy w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo. W przypadku braku tego sprzeciwu przyjmuje się, że Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie umowy.
3. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za usługi wykonywane przez podwykonawców. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Przyjmującego zamówienie z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Przyjmujący zamówienie odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.

§ 12

1. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w zakresie realizacji robót nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie, jedynie za wykonaną część umowy oraz nie może się on domagać kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy:

a) Przyjmujący zamówienie nie rozpoczął świadczenia usług w określonym umową terminie bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego, przez okres dłuższy niż 7 dni – w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

b) Przyjmujący zamówienie w rażący sposób narusza obowiązki wynikające z niniejszej umowy – w terminie 21 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu,

c) suma kar umownych przekroczy 25% wartości przedmiotu umowy – w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej wraz z podaniem jego uzasadnienia, pod rygorem nieważności tej czynności.

§ 13

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy – w szczególności roszczenie o zapłatę wynagrodzenia – mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich wyłącznie za zgodą stron wyrażoną w formie pisemnej.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy Prawa budowlanego.

§ 14

Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy będą realizowane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

1. Umowę niniejszą sporządza się w trzech egzemplarzach, z których otrzymują:

- 2 egzemplarze Zamawiający;

- 1 egzemplarz Przyjmujący zamówienie.

ZAMAWIAJĄCY

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

.....

.....

KONTRASYGNATA SKARBNIKA

.....